

	<p align="center">Ministero dell'Istruzione e del Merito ISTITUTO COMPRENSIVO di Scuola dell'infanzia, scuola Primaria e Scuola secondaria di I° Grado <i>"Eduardo De Filippo"</i></p> <p align="center">COD.MECC.SAIC8BA00C –C.F.80028470658 –COD.UNIVOCO UFR428 VIA G. LEOPARDI, 1 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA)TEL. 0815152203 – FAX 081915064 email: saic8ba00c@istruzione.it; saic8ba00c@pec.istruzione.it; sito web: www.icedefilippo.edu.it</p>	
---	---	---

S. Egidio del M.A., data del protocollo

Ai Docenti in anno di formazione e prova

Ins. Miro Annamaria

Ins. Villani Gerarda

Ins. Petti Anna Rita

Ins. Zarino Assunta

Ai rispettivi Tutor

Ins. Pastore Biondina

Ins. Sicignano Mariarosaria

Ins. Barbato Assunta

Ins. Giordano Michela

DSGA

Ufficio Personale

Albo Pretorio/Circolari

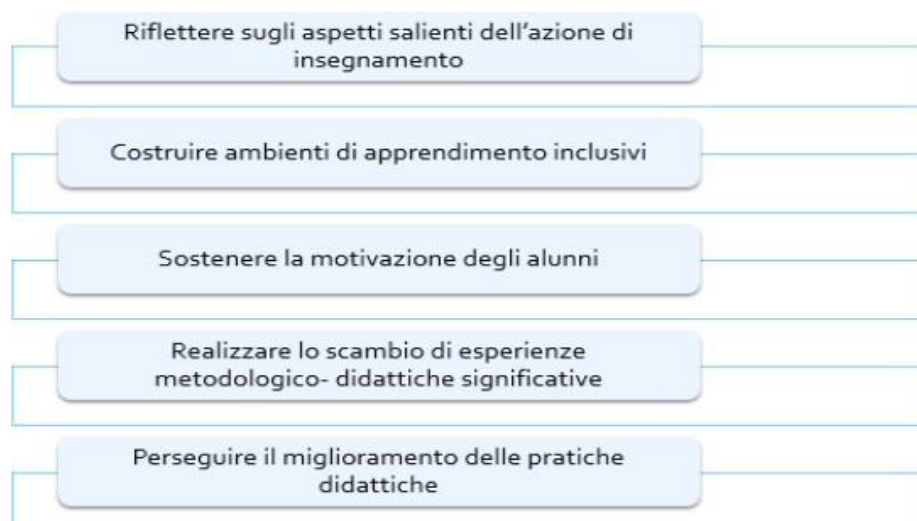
Sito istituzionale/ Circolari

LLSS

Oggetto: Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti -Strutturazione del PEER TO PEER.
Nota Regionale dell'USR Campania n. 14720 del 21/02/2025.

In seguito alla Nota dell' [USR Campania prot. 14720 del 21/02/2025](#), vengono fornite le indicazioni e la documentazione valida a svolgere le attività di **peer to peer** per i docenti neoassunti nell'a.s. 2024-25.

La fase di osservazione reciproca costituisce un esempio di cooperazione professionale tra pari che consente di perseguire i seguenti obiettivi:



Nel peer to peer è valorizzata la figura del **tutor** che accoglie il docente in periodo di prova nella comunità professionale, favorendo la sua partecipazione ai diversi momenti della vita collegiale della scuola.

Il peer to peer è così strutturato:

Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti - peer to peer. Nota Regionale n. 14720 del 21/02/2025.

	<p style="text-align: center;">Ministero dell'Istruzione e del Merito ISTITUTO COMPRENSIVO di Scuola dell'infanzia, scuola Primaria e Scuola secondaria di I° Grado <i>"Eduardo De Filippo"</i></p> <p style="text-align: center;">COD.MECC.SAIC8BA00C –C.F.80028470658 –COD.UNIVOCO UFR428 VIA G. LEOPARDI, 1 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA)TEL. 0815152203 – FAX 081915064 email: saic8ba00c@istruzione.it; saic8ba00c@pec.istruzione.it; sito web: www.icedefilippo.edu.it</p>	
---	---	---



La **FASE 1** è il momento dedicato alla condivisione organizzativa, in quanto rende possibili:

- la definizione dei tempi e delle modalità di osservazione;
- la scelta degli strumenti utilizzabili;
- l'individuazione delle forme di gestione delle attività, con particolare attenzione alle modalità di coinvolgimento degli alunni.

Il docente in periodo di formazione e prova e il docente tutor, sulla base del bilancio iniziale delle competenze, individuano l'indicatore che potrà essere potenziato o costruito grazie all'attività peer to peer.

Nel corso della **FASE 2**, che potrà essere articolata in più momenti di breve/media durata, il docente in periodo di formazione e prova svolge funzioni di osservatore, rilevando elementi significativi e autovalutando la propria azione didattica in termini di punti di debolezza riscontrati, punti di forza e livello di soddisfazione.

La **FASE 3** è volta a supportare il miglioramento del docente in periodo di formazione e prova: il docente tutor, utilizzando gli indicatori e i descrittori contenuti nell'Allegato A al D.M. n. 226/2022, rileva le competenze significative. Anche tale fase potrà essere articolata in più momenti. È possibile articolare ogni singolo momento osservativo in tre sessioni:

1. creazione della «situazione di apprendimento» (es.: motivazione del gruppo classe, coinvolgimento, brainstorming);
2. conduzione del lavoro (es.: scelte metodologiche, utilizzo di strumenti tecnologici, selezione dei contenuti, gestione dei tempi e degli spazi, realizzazione di compiti di realtà);
3. verifica, feedback sulla consegna e sugli esiti.

La **FASE 4** riguarda il confronto tra docente tutor e docente in periodo di formazione e prova e la relazione conclusiva, a cura del docente in periodo di formazione e prova, da redigere su almeno due «focus» dell'esperienza realizzata.

Nello schema che segue si indicano i singoli momenti, i contenuti e gli strumenti del peer to peer.

	<p align="center">Ministero dell'Istruzione e del Merito ISTITUTO COMPRENSIVO di Scuola dell'infanzia, scuola Primaria e Scuola secondaria di I° Grado <i>"Eduardo De Filippo"</i></p> <p align="center">COD.MECC.SAIC8BA00C –C.F.80028470658 –COD.UNIVOCO UFR428 VIA G. LEOPARDI, 1 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA) TEL. 0815152203 – FAX 081915064 email: saic8ba00c@istruzione.it; saic8ba00c@pec.istruzione.it; sito web: www.icedefilippo.edu.it</p>	
---	--	---

Fase	Contenuto	Strumenti
Programmazione del peer to peer	<i>Il docente neoassunto e il tutor indicano le scelte organizzative: modalità, tempi (giorni e orario) e fasi</i>	MODULO 1
Protocollo di osservazione reciproca	<i>Il docente tutor e il docente neoassunto concordano le azioni da svolgere.</i>	MODULO 2
Osservazione realizzata dal docente in formazione e prova	<i>Il docente neoassunto annota gli elementi significativi ed autovaluta la propria azione didattica.</i>	MODULO 3
Osservazione realizzata dal docente tutor	<i>Il docente tutor annota gli elementi significativi e i suggerimenti per il miglioramento.</i>	ALLEGATO 1 (D.M. 226/2022)
Registrazione del peer to peer	<i>Il docente neoassunto e il tutor registrano i momenti osservativi.</i>	MODULO 4
Modello relazione finale	<i>Il docente neoassunto descrive i focus fondamentali dell'esperienza osservativa realizzata.</i>	MODULO 5
Modello attestazione finale	<i>Il DS della sede di servizio attesta il peer to peer realizzato e le ore effettivamente svolte dal docente neoassunto.</i>	MODULO 6

Per le dovute competenze e gli ulteriori approfondimenti si allegano:

- *NOTA USR CAMPANIA N. 14720 DEL 21/02/2025*
- *MODULO 1_scheda di programmazione peer to peer*
- *MODULO 2_protocollo osservativo*
- *MODULO 3_scheda osservazione a cura del neoassunto*
- *MODULO 4_modello registrazione peer to peer*
- *MODULO 5_modello relazione finale*
- *MODULO 6_modello attestato peer to peer*
- *ALLEGATO A-posto comune*
- *ALLEGATO A-sostegno*

Il Dirigente Scolastico

Dott. Angelo De Maio

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa