

	<p>Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO</p> <p>DI SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO</p> <p><i>"Eduardo De Filippo"</i></p> <p>COD.MECC.SAIC8BA00C –C.F.80028470658 –COD.UNIVOCO UFR428 VIA G. LEOPARDI, 1 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA)TEL. 0815152203 – FAX 081915064 email: saic8ba00c@istruzione.it; saic8ba00c@pec.istruzione.it; sito web: www.icedefilippo.edu.it</p>	
---	--	---

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE TECNOLOGIE E DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE NELL'ISTITUTO COMPRENSIVO

Approvato dal Consiglio d'Istituto, con delibera n. 5 in data 18/12/2025

Le linee guida del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) stabiliscono che l'IA deve essere adottata seguendo rigorosi requisiti etici e normativi, come il rispetto del GDPR, e proibiscono esplicitamente l'uso di sistemi ad alto rischio come il punteggio sociale e la categorizzazione biometrica degli studenti. Inoltre, le direttive del MIM prevedono l'introduzione strutturale di moduli di orientamento formativo di almeno 30 ore nelle scuole secondarie, facilitati dall'uso di strumenti digitali come la Piattaforma "Unica" e l'E-Portfolio.

il Documento di ePolicy evidenzia la necessità di sviluppare un curriculum digitale per educare gli studenti alla sicurezza e alla responsabilità online, contrastando fenomeni quali cyberbullismo, sexting e adescamento.

Fonti normative

[Documento di ePolicy di generazioni Connesse](#)

[LINEE DI ORIENTAMENTO per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di Bullismo e Cyberbullismo](#)

[Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle Istituzioni scolastiche - Versione 1.0 - Anno 2025](#)

[Regolamento Europeo sull'IA \(AI Act\)](#)

[Linee guida per l'uso positivo delle tecnologie digitali](#)

[Linee guida del Garante per posta elettronica internet](#)

REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI

[Regolamento \(UE\) n. 2016/679 \(GDPR\)](#)

[DECRETO LEGISLATIVO 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali"](#)

	Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO <i>"Eduardo De Filippo"</i> COD.MECC.SAIC8BA00C -C.F.80028470658 -COD.UNIVOCO UFR428 VIA G. LEOPARDI, 1 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA)TEL. 0815152203 – FAX 081915064 email: saic8ba00c@istruzione.it ; saic8ba00c@pec.istruzione.it ; sito web: www.icedefilippo.edu.it	
---	---	---

A. S. 2025-2026

Negli ultimi anni numerose sono state le azioni realizzate all'interno della scuola (da parte di istituzioni, organizzazioni e aziende) per promuovere l'uso positivo e consapevole delle tecnologie digitali da parte dei più giovani. Per questi motivi, Generazioni connesse, il Safer Internet Centre italiano coordinato dal Ministero dell'istruzione, sta lavorando ad un aggiornamento delle Linee guida per l'uso positivo delle tecnologie digitali e la prevenzione dei rischi nelle scuole.

L'obiettivo è quello di fornire, attraverso due sezioni distinte (una dedicata specificatamente alle scuole e una agli esterni alla scuola), alcuni principi guida ai quali potersi ispirare per realizzare iniziative nelle scuole che rappresentino standard di qualità minimi da osservare per enti e aziende nella progettazione di iniziative nel contesto scolastico.

Gli obiettivi principali sono i seguenti:

- 1) Promuovere un utilizzo responsabile e consapevole dell'IA: L'Istituto si impegna a garantire che gli strumenti di IA vengano introdotti solo quando realmente utili per migliorare i processi educativi e organizzativi, favorendo l'innovazione didattica e gestionale ma sempre con consapevolezza, prudenza e formazione degli operatori scolastici.
- 2) Garantire il rispetto della centralità della persona: L'IA deve sempre essere orientata a supportare studenti, docenti e famiglie, senza mai sostituire il valore educativo della relazione umana. Ogni strumento tecnologico deve essere al servizio delle persone e non viceversa.

TITOLO I: FINALITA, PRINCIPI, CAMPI DI APPLICAZIONE

Art. 1 – Finalità del Regolamento

Il presente regolamento ha lo scopo di disciplinare l'utilizzo degli strumenti di Intelligenza Artificiale (IA) e delle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (TIC) all'interno dell'Istituto Comprensivo, garantendo un approccio consapevole, critico e responsabile. Gli obiettivi primari sono:

	Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO <i>"Eduardo De Filippo"</i> COD.MECC.SAIC8BA00C -C.F.80028470658 -COD.UNIVOCO UFR428 VIA G. LEOPARDI, 1 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA)TEL. 0815152203 – FAX 081915064 email: saic8ba00c@istruzione.it ; saic8ba00c@pec.istruzione.it ; sito web: www.icedefilippo.edu.it	
---	---	---

1. **Promuovere un utilizzo responsabile e consapevole dell'IA** per migliorare i processi educativi e organizzativi, sempre con prudenza e formazione degli operatori scolastici.
2. **Garantire la centralità della persona**, assicurando che ogni strumento tecnologico sia al servizio di studenti, docenti e famiglie, senza mai sostituire il valore educativo della relazione umana.
3. **Tutela dei minori e protezione dei diritti fondamentali**, garantendo prioritariamente la dignità, la riservatezza e la sicurezza degli utenti, con particolare attenzione alla gestione dei dati personali, nel rispetto del GDPR.
4. **Prevenire situazioni problematiche** e gestire, segnalare e monitorare episodi legati a un utilizzo scorretto degli strumenti digitali, come il cyberbullismo.

Art. 2 – Principi di Riferimento

L'uso delle tecnologie è consentito solo se conforme ai seguenti principi fondamentali stabiliti dalle Linee guida MIM e AgID:

1. **Centralità della persona:** L'IA deve supportare il pieno sviluppo umano, mantenendo il ruolo centrale e insostituibile dell'uomo nel governo dei sistemi.
2. **Supervisione e controllo umano:** L'IA deve essere sempre utilizzata sotto la guida e la responsabilità del personale scolastico. Le decisioni che riguardano studenti e famiglie restano prerogativa degli operatori umani.
3. **Tutela dei dati e privacy by design/default:** Il trattamento dei dati personali (in particolare quelli dei minori, considerati soggetti vulnerabili) deve avvenire nel rispetto del GDPR, configurando gli strumenti per raccogliere ed elaborare solo i dati strettamente necessari (minimizzazione).
4. **Trasparenza e spiegabilità:** L'IA deve operare in modo comprensibile, fornendo informazioni chiare sul funzionamento, sulle logiche decisionali e sui dati trattati.
5. **Equità e inclusione:** L'IA deve essere progettata per garantire pari opportunità, prevenendo pregiudizi (bias) e assicurando che nessuno sia escluso per barriere di qualsiasi tipo.
6. **Sicurezza e affidabilità:** Gli strumenti devono essere sicuri, resistenti e privi di vulnerabilità, in conformità agli standard di sicurezza informatica.
7. **Accountability e tracciabilità:** Ogni utilizzo deve essere documentato, monitorabile e sottoponibile a verifica.

	Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO <i>"Eduardo De Filippo"</i> COD.MECC.SAIC8BA00C –C.F.80028470658 –COD.UNIVOCO UFR428 VIA G. LEOPARDI, 1 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA)TEL. 0815152203 – FAX 081915064 email: saic8ba00c@istruzione.it ; saic8ba00c@pec.istruzione.it ; sito web: www.icedefilippo.edu.it	
---	---	---

Art. 3 – Campi di Applicazione

3.1 Strumenti informatici

Il presente regolamento si applica a tutti i soggetti che utilizzano gli Strumenti Aziendali (hardware, software e risorse informatiche/telematiche) dell'Istituto Comprensivo, inclusi, a titolo esemplificativo, i lavoratori subordinati, i collaboratori, i docenti, il personale ATA, e gli studenti che accedono alla rete e ai dispositivi scolastici. Tali strumenti sono messi a disposizione unicamente per svolgere l'attività lavorativa o didattica: tutti gli strumenti utilizzati dal lavoratore, quali PC, notebook, tablet, smartphone, e-mail ed altri strumenti (di seguito più semplicemente "strumenti informatici"), sono messi a disposizione dall'Ente unicamente per svolgere la propria attività lavorativa.

Pertanto nell'utilizzare gli strumenti informatici messi a disposizione dall'azienda, il dipendente è tenuto ad usare la massima diligenza, nel rispetto degli obblighi di cui agli articoli 2104 e 2105 del codice civile, utilizzandoli esclusivamente per ragioni di servizio.

Comportamenti difformi possono causare gravi rischi alla sicurezza ed all'integrità dei sistemi aziendali e possono essere oggetto di valutazione da un punto di vista disciplinare oltre che da un punto di vista penale.

L'azienda è tenuta a garantire a tutti i soggetti autorizzati a trattare i dati un'adeguata e continuativa formazione in merito ai rischi e alle problematiche relative alla sicurezza in materia di trattamento dei dati tramite l'utilizzo degli strumenti informatici.

Occorre lasciare sempre traccia di tutto quello che si va a fare tenendo un registro in cui si annotano, di volta in volta, le attività oggetto di formazione e di informazione. Occorre poi fornire agli incaricati copia del regolamento e/o pubblicarlo sulla bacheca aziendale se presente. Ogni dipendente e collaboratore è tenuto a rispettare il regolamento sull'uso degli strumenti informatici aziendali e deve sottoscriverlo per accettazione di ogni norma in esso contenuta.

Occorre, infine, precisare che non sono installati o configurati sui sistemi informatici in uso agli utenti apparati hardware o strumenti software aventi come scopo il controllo a distanza dell'attività dei lavoratori o se questi controlli vengono effettuati indicare le modalità con cui verranno svolti in modo che i dipendenti siano sempre informati.

Le regole indicate (senza pretesa di esaustività) sono le seguenti:

	<p>Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO</p> <p>DI SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO</p> <p><i>"Eduardo De Filippo"</i></p> <p>COD.MECC.SAIC8BA00C -C.F.80028470658 -COD.UNIVOCO UFR428 VIA G. LEOPARDI, 1 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA)TEL. 0815152203 – FAX 081915064 email: saic8ba00c@istruzione.it; saic8ba00c@pec.istruzione.it; sito web: www.icedefilippo.edu.it</p>	
---	--	---

1. non è consentito installare autonomamente programmi provenienti dall'esterno salvo previa autorizzazione esplicita dell'amministratore di sistema, in quanto sussiste il grave pericolo di portare virus e di creare rischi seri per la sicurezza informatica.
2. non è consentito l'uso di programmi diversi da quelli distribuiti ed installati ufficialmente dal responsabile dei sistemi informatici. L'inosservanza di questa disposizione, infatti, oltre al rischio di danneggiamenti del sistema per incompatibilità con il software esistente, può esporre l'azienda a gravi responsabilità civili ed anche penali in caso di violazione della normativa a tutela dei diritti d'autore sul software.
3. non è consentito all'utente modificare le caratteristiche impostate sul proprio PC, salvo previa autorizzazione esplicita dell'amministratore di sistema. Il personal computer, inoltre, deve essere spento ogni sera prima di lasciare gli uffici o in caso di assenze prolungate dall'ufficio.
4. non è consentita l'installazione sul proprio PC di nessun dispositivo di memorizzazione, comunicazione o altro (come ad esempio masterizzatori, modem, ecc...), se non con l'autorizzazione espressa dell'amministratore di sistema. A tal proposito sarebbe altamente consigliato per l'azienda impedire la possibilità per i dipendenti /incaricati di poter salvare i dati e portarli all'esterno bloccando, per esempio, gli accessi alle usb o adottando procedure analoghe.
5. l'accesso agli strumenti è protetto da password; per l'accesso devono essere utilizzati Username e password assegnate dall'Amministratore di Sistema. A tal proposito si rammenta che essi sono strettamente personali e l'utente è tenuto a conservarli nella massima segretezza. Certamente non con post-it attaccati al PC.

A tal proposito l'amministrazione scolastica organizzerà incontri annuali per responsabilizzare i dipendenti sulle conseguenze di detto comportamento "apparentemente innocuo" e sulle responsabilità che ne derivano".

3.2 La posta elettronica

	Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO <i>"Eduardo De Filippo"</i> COD.MECC.SAIC8BA00C –C.F.80028470658 –COD.UNIVOCO UFR428 VIA G. LEOPARDI, 1 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA)TEL. 0815152203 – FAX 081915064 email: saic8ba00c@istruzione.it ; saic8ba00c@pec.istruzione.it ; sito web: www.icedefilippo.edu.it	
---	---	---

La casella di posta, assegnata dall'azienda all'utente, è uno strumento di lavoro. Le persone assegnatarie delle caselle di posta elettronica sono responsabili del corretto utilizzo delle stesse. Ad ogni utente viene fornito un account e-mail nominativo quale@icedefilippo.edu.it

L'utilizzo dell'e-mail deve essere limitato esclusivamente per scopi lavorativi, ed è assolutamente vietato ogni utilizzo di tipo privato. L'utente a cui è assegnata una casella di posta elettronica è responsabile del corretto utilizzo della stessa.

La "personalizzazione" dell'indirizzo non comporta il suo carattere "privato", in quanto trattasi di strumenti di esclusiva proprietà aziendale, messi a disposizione del dipendente al solo fine dello svolgimento delle proprie mansioni lavorative.

È fatto divieto di utilizzare le caselle di posta elettronica aziendale per l'invio di messaggi personali o per la partecipazione a dibattiti, forum o mail-list, login a social media, piattaforme Open ai.

È buona norma mantenere la casella di posta in ordine, cancellando documenti inutili e soprattutto allegati ingombranti.

È obbligatorio controllare i file allegati di posta elettronica prima del loro utilizzo. In particolare, si deve evitare, secondo le regole di buona diligenza, l'apertura e la lettura di messaggi di posta elettronica in arrivo provenienti da mittenti di cui non si conosce con certezza l'identità o che contengano allegati del tipo .exe, .com, .vbs, .htm, .scr, .bat, .js, .pif.

È vietato inviare catene telematiche (dette di Sant'Antonio). Se si ricevono messaggi di tale tipo, occorre comunicarlo tempestivamente all'amministratore di sistema. Non si devono in alcun caso attivare gli allegati di tali messaggi.

L'iscrizione a mailing-list o newsletter esterne con l'indirizzo ricevuto è concessa esclusivamente per motivi professionali. Prima di iscriversi occorre verificare anticipatamente l'affidabilità del sito che offre il servizio.

Non è consentito l'invio automatico di e-mail all'indirizzo e-mail privato (attivando per esempio un "inoltro" automatico delle e-mail entranti), anche durante i periodi di assenza (es. ferie, malattia, infortunio ecc.). In questa ultima ipotesi, occorrerà prevedere l'utilizzazione di un messaggio "Out of Office" facendo menzione di chi, all'interno dell'Ente, assumerà le mansioni durante l'assenza.

In caso di assenza improvvisa o prolungata di un dipendente e per improrogabili necessità legate all'attività lavorativa sarebbe auspicabile prevedere che il titolare

	<p>Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO</p> <p>DI SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO</p> <p><i>"Eduardo De Filippo"</i></p> <p>COD.MECC.SAIC8BA00C –C.F.80028470658 –COD.UNIVOCO UFR428 VIA G. LEOPARDI, 1 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA)TEL. 0815152203 – FAX 081915064 email: saic8ba00c@istruzione.it; saic8ba00c@pec.istruzione.it; sito web: www.icedefilippo.edu.it</p>	
---	--	---

della casella di posta designi un altro dipendente (fiduciario) per verificare il contenuto di messaggi e per inoltrare al titolare del trattamento quelli ritenuti rilevanti per lo svolgimento dell'attività lavorativa.

Sarà compito del responsabile di settore e/o reparto assicurarsi che sia redatto un verbale attestante quanto avvenuto e che si sia informato il lavoratore interessato alla prima occasione utile.

Non è auspicabile l'invio di messaggi di posta elettronica in nome e per conto di un altro utente, salvo sua espressa autorizzazione.

Si informa i dipendenti che, in caso di cessazione del rapporto lavorativo, la mail affidata all'incaricato verrà disattivata immediatamente. Il sistema in ogni caso genererà una risposta automatica al mittente, informando che la casella di posta elettronica è stata disattivata.

Tutte le informazioni eventualmente raccolte saranno utilizzate a tutti i fini connessi al rapporto di lavoro, compresa la verifica del rispetto del presente Regolamento, che costituisce adeguata informazione delle modalità d'uso degli strumenti e di effettuazione dei controlli ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679.

TITOLO II: USO DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE (IA)

Art. 4 – Finalità Consentite dell'IA (Didattiche e Istituzionali)

L'IA può essere utilizzata solo per finalità educative e istituzionali, tra cui:

- 1. Supporto alla didattica:** Facilitare l'apprendimento tramite tutor digitali, la generazione di materiali didattici adattivi calibrati sulle esigenze degli studenti e attività di rinforzo, affiancando l'attività dell'insegnante.
- 2. Inclusione e contrasto alla dispersione:** Favorire l'accessibilità didattica (es. lettura/sintesi vocale per studenti con DSA) e semplificare i contenuti per garantire pari opportunità.

	Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO <i>"Eduardo De Filippo"</i> COD.MECC.SAIC8BA00C -C.F.80028470658 -COD.UNIVOCO UFR428 VIA G. LEOPARDI, 1 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA)TEL. 0815152203 – FAX 081915064 email: saic8ba00c@istruzione.it ; saic8ba00c@pec.istruzione.it ; sito web: www.icedefilippo.edu.it	
---	---	---

3. Potenziamento competenze digitali e STEM: Integrare l'IA in attività educative per sviluppare competenze digitali, pensiero computazionale e uso critico delle tecnologie.

4. Ottimizzazione dei processi organizzativi e amministrativi: Migliorare l'efficienza interna (es. predisposizione orari, gestione documentale, analisi statistica) sotto la supervisione del personale.

5. Miglioramento dei servizi a studenti e famiglie: Facilitare la comunicazione e la fruizione dei servizi scolastici (es. chatbot, accesso a informazioni).

Art. 5 – Divieti Assoluti nell'Uso dell'IA

È vietato l'impiego di strumenti e pratiche di IA non conformi alle [Linee guida MIM](#), al [Regolamento Europeo sull'IA \(AI Act\)](#) e al [GDPR](#):

1. Tecniche manipolative: Sistemi di IA che, tramite interfacce o meccanismi occulti (es. *dark patterns* o *nudging* non trasparente), inducono studenti o famiglie ad assumere decisioni senza piena consapevolezza o contrarie al loro interesse.

2. Sistemi di punteggio sociale: Ogni forma di valutazione algoritmica che attribuisca punteggi o classifiche agli studenti basati su comportamenti personali, sociali o morali, o la creazione di profili di affidabilità/reputazione che possano causare discriminazioni.

3. Categorizzazioni biometriche discriminatorie: Uso di dati biometrici (riconoscimento facciale, scansioni vocali) per fini di profilazione, identificazione o classificazione degli studenti o del personale, in particolare se ciò comporta discriminazioni basate su razza, genere o condizioni di salute.

4. Rilevazione delle emozioni (*Sentiment Analysis*): Uso di sistemi di IA che raccolgono, interpretano o stimano emozioni o stati psicologici di studenti, famiglie o personale scolastico per finalità di valutazione scolastica o disciplinare, salvo eccezioni mediche o di sicurezza regolate da normative specifiche.

	Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO <i>"Eduardo De Filippo"</i> COD.MECC.SAIC8BA00C –C.F.80028470658 –COD.UNIVOCO UFR428 VIA G. LEOPARDI, 1 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA)TEL. 0815152203 – FAX 081915064 email: saic8ba00c@istruzione.it ; saic8ba00c@pec.istruzione.it ; sito web: www.icedefilippo.edu.it	
---	---	---

5. Decisioni automatizzate critiche: Affidare a sistemi di IA decisioni che incidano in maniera significativa sulla carriera scolastica (valutazione, ammissione, accesso a servizi), senza la presenza di un intervento umano qualificato e responsabile.

TITOLO III: REQUISITI OPERATIVI E GESTIONE DEI DATI

Art. 6 – Requisiti e Conformità alla Privacy (GDPR)

L'uso di qualsiasi sistema IA o piattaforma che tratti dati personali deve rispettare i seguenti requisiti:

1. **Obbligo di DPIA (Valutazione d'Impatto Privacy):** La DPIA è obbligatoria per trattamenti che presentano rischi elevati sui diritti e le libertà delle persone (es. analisi su larga scala o elaborazioni massive). La DPIA è necessaria data l'innovatività dello strumento tecnologico e il potenziale elevato volume di dati trattati.
2. **Obbligo di FRIA (Valutazione dei rischi IA):** Per i sistemi classificati ad alto rischio (es. sistema automatico di valutazione scolastica/assegnazione di voti, monitoraggio della dispersione tramite profilazione) la DPIA deve essere integrata con la Valutazione d'Impatto sui Diritti Fondamentali (FRIA).
3. **Minori e Piattaforme IA:** Agli studenti minorenni di età inferiore ai 14 anni non è consentito creare profili personali su piattaforme di IA. L'Istituto deve avvalersi solo di piattaforme che consentano la creazione di **account istituzionali gestiti direttamente**. Strumenti esterni (es. ChatGPT consumer) non sono ammessi se non configurati in modalità educativa conforme al GDPR.
4. **Trasparenza informativa e Consenso:** L'Istituto si assicura di informare genitori, studenti e docenti in modo chiaro e completo sul trattamento dei dati personali prima dell'utilizzo di piattaforme IA (Art. 13 GDPR). Poiché il trattamento dei dati scolastici si basa sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art. 6.1.e GDPR), non è richiesto il consenso esplicito degli interessati.
7. **Misure di Sicurezza:** Viene promossa la pseudonimizzazione (accesso tramite account non direttamente identificativi), la minimizzazione dei dati, e l'adozione di misure di controllo accessi sicuro (es. autenticazione a più fattori).

	Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO <i>"Eduardo De Filippo"</i> COD.MECC.SAIC8BA00C –C.F.80028470658 –COD.UNIVOCO UFR428 VIA G. LEOPARDI, 1 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA)TEL. 0815152203 – FAX 081915064 email: saic8ba00c@istruzione.it ; saic8ba00c@pec.istruzione.it ; sito web: www.icedefilippo.edu.it	
---	---	---

TITOLO IV: UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DIGITALI (TIC) DA PARTE DEL PERSONALE E DEGLI STUDENTI

Art. 7 – Utilizzo di Internet, E-mail e Rete Aziendale (Personale Scolastico)

7.1 Internet e Navigazione:

L'utilizzo del collegamento Internet aziendale è consentito unicamente per scopi connessi all'attività lavorativa.

L'Azienda può utilizzare strumenti di "filtro" (black list) per bloccare siti ritenuti pericolosi o estranei alle attività.

Non è consentito effettuare transazioni finanziarie o partecipare a social network/chat line per motivi non professionali senza autorizzazione.

È vietato l'acquisizione, riproduzione o condivisione illegale di materiale protetto da copyright.

I controlli sulla navigazione non sono sistematici, ma in caso di necessità e in base al presente Regolamento (che costituisce adeguata informazione) l'Azienda può accedere ai log per verificare l'integrità dei sistemi o usi indebiti.

7.2 Posta Elettronica:

La casella di posta elettronica aziendale è uno strumento di lavoro e il suo uso è strettamente limitato all'attività lavorativa. È vietato l'uso per fini personali.

È obbligatorio prestare attenzione alla posta ricevuta e non aprire file o link di provenienza dubbia per evitare virus/phishing.

In caso di assenza programmata, l'Utente deve impostare una risposta automatica indicando un collega di riferimento.

In caso di assenza improvvisa e improrogabili necessità lavorative, il Titolare può accedere alla casella, eventualmente tramite un fiduciario delegato dall'Utente, redigendo apposito verbale.

7.3 Custodia e Sicurezza degli Strumenti:

Tutti gli strumenti (PC, tablet, smartphone) devono essere custoditi con diligenza e mantenuti in buono stato.

	<p>Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO</p> <p>DI SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO <i>"Eduardo De Filippo"</i></p> <p>COD.MECC.SAIC8BA00C –C.F.80028470658 –COD.UNIVOCO UFR428 VIA G. LEOPARDI, 1 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA)TEL. 0815152203 – FAX 081915064 email: saic8ba00c@istruzione.it; saic8ba00c@pec.istruzione.it; sito web: www.icedefilippo.edu.it</p>	
---	--	---

Le credenziali di accesso sono strettamente personali e riservate e non devono essere trascritte o divulgare.

È vietato installare autonomamente programmi esterni senza esplicita autorizzazione dell'Amministratore di Sistema.

Quando ci si allontana dalla postazione, la sessione di lavoro deve essere bloccata o si deve effettuare il logout.

Art. 8 – Utilizzo da parte degli Studenti e BYOD

1. Accesso a Internet e Laboratori: L'accesso a Internet da parte degli studenti è ammesso solo in presenza dei docenti, nei laboratori o in classe, e solamente per motivi didattici. L'utilizzo di account personali nei laboratori consente il controllo e il monitoraggio delle postazioni.

2. Dispositivi Personal (BYOD): Non è consentito utilizzare telefoni cellulari o altri dispositivi elettronici durante lo svolgimento delle attività didattiche (D.P.R. n. 249/1998).

3. Registrazioni e Condivisione: È vietato l'utilizzo di telefoni cellulari o dispositivi elettronici per acquisire e/o divulgare immagini, filmati o registrazioni vocali senza il consenso delle persone riprese, in quanto ciò comporta una violazione della privacy punibile civilmente e penalmente.

TITOLO V: RUOLI, RESPONSABILITÀ E GESTIONE DELLE INFRAZIONI

Art. 9 – Ruoli e Responsabilità

Soggetto	Ruolo Principale
Dirigente Scolastico	Responsabile della governance complessiva dell'IA, della sicurezza online e della promozione della formazione. Gestisce e interviene nei casi di gravi episodi di bullismo/cyberbullismo.

	Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO <i>"Eduardo De Filippo"</i> COD.MECC.SAIC8BA00C –C.F.80028470658 –COD.UNIVOCO UFR428 VIA G. LEOPARDI, 1 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA)TEL. 0815152203 – FAX 081915064 email: saic8ba00c@istruzione.it ; saic8ba00c@pec.istruzione.it ; sito web: www.icedefilippo.edu.it	
---	---	---

Docenti	Hanno un ruolo centrale nel diffondere la cultura dell'uso responsabile delle TIC, sviluppare le competenze digitali e segnalare al Dirigente qualunque problematica o violazione. Mantengono la supervisione umana sull'IA.
Animatore Digitale	Supporta il personale tecnico e informatico, promuove la formazione interna e monitora l'uso delle TIC/IA.
Referente Cyberbullismo	Coordina le iniziative di prevenzione e contrasto al cyberbullismo, avvalendosi di Forze di polizia e associazioni, e supporta il Dirigente.
Personale ATA	Coinvolto nell'applicazione della cultura digitale. Svolge un ruolo di vigilanza attiva e può essere coinvolto nella segnalazione di comportamenti non adeguati.
Studenti Famiglie	e Devono essere informati in modo trasparente e possono partecipare (tramite organi collegiali) alle decisioni sull'introduzione di nuovi strumenti. Gli studenti sono chiamati a essere parte attiva nel contrasto al bullismo.

Art. 10 – Gestione delle Infrazioni (Controllo e Sanzioni)

- 1. Controllo sugli strumenti:** I controlli sugli strumenti digitali (computer, log di navigazione, e-mail) sono riservati all'Amministratore di Sistema, su autorizzazione del Titolare (Dirigente Scolastico), per finalità specifiche come la sicurezza del sistema e la tutela del patrimonio informativo.
- 2. Principio di gradualità del controllo:** I controlli sui contenuti degli strumenti non sono sistematici, ma devono essere effettuati con gradualità e proporzionalità. Inizialmente, ove possibile, si procede su dati aggregati o anonimi. I controlli individuali sono riservati a casi di persistenza di anomalia, grave e imminente rischio, o su richiesta dell'Autorità Giudiziaria.

	<p>Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO</p> <p>DI SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO</p> <p><i>"Eduardo De Filippo"</i></p> <p>COD.MECC.SAIC8BA00C -C.F.80028470658 -COD.UNIVOCO UFR428 VIA G. LEOPARDI, 1 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA)TEL. 0815152203 – FAX 081915064 email: saic8ba00c@istruzione.it; saic8ba00c@pec.istruzione.it; sito web: www.icedefilippo.edu.it</p>	
---	--	---

3. Gestione Cyberbullismo/Sexting: In caso di sospetto o evidenza di cyberbullismo, il docente deve informare immediatamente il Referente per il cyberbullismo e il Dirigente Scolastico. Il Dirigente Scolastico ha l'obbligo di informare tempestivamente i genitori dei minori coinvolti. La scuola deve attivare il Team Antibullismo e seguire le procedure per l'approfondimento del caso (colloquio con la vittima, colloquio con il bullo).

4. Sanzioni: Le infrazioni al presente regolamento sono perseguitibili con provvedimenti disciplinari, sanzioni civili e penali.

Le sanzioni devono essere adeguate alle infrazioni e devono sempre assolvere una funzione educativa, ispirata alla riparazione del danno e all'acquisizione di consapevolezza sulla propria condotta.

Le informazioni raccolte tramite controlli sono utilizzabili a fini disciplinari, in quanto il presente Regolamento funge da adeguata informativa ai sensi della normativa vigente.