

			
 <p>Finanziato dall'Unione europea</p>	<p align="center">Ministero dell'Istruzione e del Merito ISTITUTO COMPrensIVO di Scuola dell'infanzia, scuola Primaria e Scuola secondaria di I° Grado "Eduardo De Filippo"</p> <p align="center">COD.MECC.SAIC8BA00C – C.F.80028470658 – COD.UNIVOCO UFR428 VIA G. LEOPARDI, 12 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA) TEL. 0815152203 – FAX 081915064 email: saic8ba00c@istruzione.it; saic8ba00c@pec.istruzione.it; sito web: www.icedefilippo.edu.it</p>		

Prot.n. 0004339/U-IV.6

All'Albo on line della scuola
 Al sito web istituzionale :
 - sez. ERASMUS / Amm.ne Trasparente

OGGETTO : Programma Erasmus+ 2025 Azione K122 - Progetti di Mobilità di Breve Termine Settore Istruzione Scolastica, finanziato dall'Unione Europea.

<p>Lettera di incarico <i>per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell'ex art. 53 del dlgs. 165/2001,</i> "Responsabile Direzione tecnica e Coordinamento organizzativo" ---oOo---</p> <p><u>Titolo progetto:</u> DIGIT- all: Apprendimento Digitale Inclusivo per una Rete Educante che accoglie e che innova (OID: E10297707) C.P.: 2025-1-IT02-KA122-SCH-000326187 CUP: D11B25000230006</p>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- il Decreto per l'assunzione dell'incarico individuale, *prot. 0004337/U-IV.6 del 16/05/2026*;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, *prot.n. 0004338/U-IV.6 del 16/05/2026*;

Tanto ritenuto e premesso,

con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), **assume** l'incarico di **Responsabile della Direzione tecnica e del Coordinamento organizzativo**, nell'ambito del progetto **"DIGIT- all: Apprendimento Digitale Inclusivo per una Rete Educante che accoglie e che innova"**, **C.P.: 2025-1-IT02-KA122-SCH-000326187** – **CUP: D11B25000230006**, secondo le modalità di seguito elencate :

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle sotto indicate attività, nell'ambito del Programma Erasmus+ - Short-term projects for mobility of learners and staff in school education - Ambito SCH – 2025 – KA122, *finanziato dall'Unione Europea*:
 - Coordinare l'organizzazione dell'intero progetto, in particolare tutte le risorse a disposizione;
 - Direzione, gestione e partecipazione degli incontri decisionali;
 - Interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali;
 - Definire e comunicare gli obiettivi di progetto alle figure attuative;
 - Sviluppare i piani di progetto;

- Controllare la documentazione di progetto;
 - Acquisizione dei requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie;
 - Gestire e guidare le figure attuative;
 - Gestire gli interventi finalizzati ad assicurare l'unitarietà del progetto, il raggiungimento dei target e milestone nei tempi e nei costi previsti;
 - Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione;
 - Predisposizione del budget;
 - Garantire il rispetto degli standard di qualità definiti da Erasmus+ e la conformità con le procedure scolastiche e le esigenze dell'Istituto;
 - Supervisionare all'esecuzione delle mobilità;
 - Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni;
 - Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse dell'Unione Europea, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
 5. La durata dell'incarico è di max. 70 ore, a decorrere dalla notifica della lettera d'incarico e fino al 14/01/2027, salvo eventuale proroga da parte delle autorità competenti.
 6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 7. Per le attività di cui al punto 1, verrà retribuito con un compenso orario lordo dipendente di euro 25,00. Pertanto, per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo dipendente pari ad € **1.750,00 (Millesettecentocinquanta/00)**, rapportato alle ore effettivamente prestate (*max. 70 h*). Tale importo comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico, comprese le spese di trasporto; per cui l'Incaricato organizzerà le sue attività in maniera proficua e congruente al tetto massimo previsto.
 8. L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione del finanziamento e delle effettive ore necessarie allo svolgimento del progetto.
 9. Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi.
 10. È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

L'attività oggetto della presente nota è finanziata dall'Unione europea. Le opinioni espresse appartengono tuttavia al solo o ai soli autori e non riflettono necessariamente le opinioni dell'Unione europea o dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ -INDIRE. Né l'Unione Europea, né l'amministrazione erogatrice possono esserne ritenute responsabili.

S.Egidio del Monte Albino, 16/05/2026

Il Dirigente Scolastico
Dott. Angelo De Maio

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa